

レンタルスペースご利用規約

作成：2019年5月6日

本規約は、Holiday VillageにおいてHoliday Villageが提供するレンタルスペースに関わるサービスをご利用される全てのかたに適用されるものです。

■利用時間

<月曜日～日曜日 10:00～18:00> <不定休>

■利用料金

- ・レンタルスペースA（～7人）19㎡ ￥1,500/1h（小・鏡スペース）
- ・レンタルスペースB（～7人）20㎡ ￥1,500/1h（小・キッチンスペース）
- ・レンタルスペースAB（～25人）約40㎡ ￥4,000/2h（最小2時間からの予約）
※以降￥2,000/1h
￥20,000/日
- ・カフェスペース（～20人）約35㎡ ￥4,000/2h ￥5,250/3h
￥30,000/日
※厨房はご利用できません

■駐車場

Holiday Villageには専用駐車場が5台分あります。満車の場合はスタッフに声をかけていただくか、近隣のコインパーキングをご利用ください。

■空き状況の確認

Holiday Villageのホームページから予約状況をご確認ください。

■ご利用の申し込み手続き（予約）

空き状況をご確認いただきましたら、Holiday Villageのホームページから予約できます。
電話でのご利用の申し込みも受け付けています。

1. お申込み

ホームページ (<https://holiday-village732.com/>)、電話 (0467-53-7019) もしくはメール (holidayvillage732@gmail.com) にて、下記受付内容をお知らせください。

※はネットでの予約のみ記入してください。

☆受付内容

①代表者様のお名前 ※

②代表者様の携帯番号 ※

③代表者様のメールアドレス ※

④ご利用希望の日にち ※

⑤ご希望時間 (〇時～〇時まで) ※

⑥ご利用予定人数

⑦ご利用の目的

⑧ご希望の施設 (レンタルスペースA・レンタルスペースB・レンタルスペースAB・カフェスペース) ※

・お申し込みはご利用希望日の3ヶ月前より受け付けます。

・お申し込みの期限はありません。空きがあれば当日のお問い合わせでもご利用いただけます。

・お申し込みの時点ではまだご予約は確定しておりません。仮予約となります。

2. 審査・確認

ご利用内容などをHoliday Villageにて審査・確認し、担当よりお申し込み受け付け後の3営業日以内に予約確定のご連絡をいたします。この時点でお客様のご予約は確定となります。

3. 当日受け付け

ご利用当日、受付にてチェックインを行いご利用料金を前納でお支払いください。Holiday Villageでは現金のみの決済とさせていただいております。領収書が必要な方は受付でお知らせください。手書きの領収書をご用意いたします。

予定開始時刻より遅れてチェックインされた場合でも、ご予約開始時刻を変更することはできません。超過のご利用代金は、チェックアウト時にお支払いください。

■ご利用時の禁止事項

- ・火気などの危険物を持ち込み使用すること。
- ・強い臭いや有毒な物質が発生するような物を持ち込み使用すること。
- ・Holiday Villageは全面禁煙です。近隣のご迷惑になるため、Holiday Village周囲での喫煙もご遠慮ください。
- ・Holiday Village内での飲酒およびアルコール類の持ち込みはご遠慮ください。
- ・過度な大声、大笑い、振動を発する、大きな音の出る機械を持ち込み使用すること。
- ・政治、宗教、悪徳ビジネスなどに関連したイベント。
- ・集団的にまたは常習的に暴力的不正行為、反社会的行為及びそれらの活動・業務内容が不明確な団体が 主催・共催及び後援などを行う場合。
- ・その他、Holiday Villageが不適切と認める使用。

以上の事項で、不正がみとめられた場合、即座にご利用を中止していただき、今後Holiday Villageのご利用をお断りさせていただきます。

■お子様連れでのご利用について

- ・お子様連れでのご利用は可能ですが、他のお客様のご迷惑になる行為が見受けられた場合は、退室をお願いすることがあります。ご配慮いただきますようお願いいたします。
- ・お子様用の椅子や机のご用意はございません。

■イベント開催時の注意事項

- ・テーブルやイスなどの会場設営はお客様にて行ってください。Holiday Villageスタッフの手伝いが必要な場合はお申し出ください。可能な限りお手伝いいたします。設営及び撤収の時間もお利用時間に含まれますので予約の際はご注意ください。
- ・イベント終了後の原状回復にご協力をお願いいたします。ご利用施設は次に使うお客様のために整理整頓、掃除機がありますので清掃をお願いします。施設内外の建造物・設備・什器・貸出備品などを毀損・紛失・汚損させ、原状回復に実費及び工数がかかる場合には、その費用は実費にて申込者へ請求いたします。

■案内状等の展示物の設置

催物案内などの広告物・施設誘導看板などを掲示する場合には、すべて許可制となっておりますので事前にHoliday Villageの承認を得てください。

■ゴミの処理について

利用終了にあたり、装飾施工及び撤去作業で発生した残材やごみ等は、すべてお持ち帰り下さい。レンタルスペース内外にごみを残さないようにお願いします。

■キッチン利用について

- ・販売目的でのキッチンの利用は固くお断りします。
- ・当キッチンで調理されたものを場外へ持ち出し販売する行為はできません。
- ・熱機器や刃物等のお取り扱いには十分ご注意ください。また、調理中の事故、怪我、食中毒などのトラブルに関しても当方は一切責任を負いかねますので安全、衛生面にも十分ご配慮ください。
- ・キッチン、調理器具等ご使用後は、原則としてきれいに洗浄、清掃後、所定の位置に片付けてください。終了後チェックをさせていただきます。
- ・設備、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させた場合には、速やかに申し出て下さい。また、その損害について全額賠償請求致します。
- ・油を多量に使う場合は、ご使用分の油と油を固める溶剤をご用意ください。
- ・消費電力の大きな調理器具を持ち込まれてお使いになる場合は、事前にご相談ください。
- ・加熱調理中（ガス台、オーブン、カセットコンロ、電磁調理器等で）は、必ず換気を行い、やけど等のケガに十分注意して下さい。
- ・キッチンの消耗品（オープンペーパー、ラップ、キッチンペーパー、ふきん、ホイル、調味料等）は、すべてご利用者様がご用意ください。
- ・下記の様な調理はお断りする場合がございます。
 - ① 調理時に強い（人によっては異臭と感ずる）匂いを発するもの、残臭の強い調理例）匂いの強い魚介類、並びにその干物の加熱調理
 - ② 室内に汚れが飛散したり付着したりする調理
- ・片付けについて

- ① 調理器具と食器の洗浄は時間内に済ませてください。
- ② ガス台、オーブン、調理台の汚れは全て拭き取ってください。
- ③ 時間内に片付けが終らない場合は、時間を延長して片付けていただくか、調理器具、食器洗浄代行料金として 4,000 円をいただきます。

・ごみや残った食材・調味料等は原則お持ち帰りください。当方で処理する場合は、以下の様に 4 種類に分別をして頂き、ゴミ処理代として 1,000 円を頂戴致します。できる限り分別し、分別不明のものは 1 つにまとめておくようお願い致します。ゴミ袋は、利用者様でご用意ください。

- ① 普通ゴミ（生ゴミと燃えるゴミ、と下記以外のゴミ）
- ② プラスティック（資源）＊汚れはサッと落として水気を切って
- ③ 缶・瓶・ペットボトル（資源）＊全て潰さずに
- ④ 小物金属(最長辺 30cm 未満となる金属を含む製品)

■キャンセル料について

ご予約のキャンセルにつきましては、以下のキャンセル料をお支払いいただきます。

ご利用日の 7 日前～4 日前までのキャンセル・・・・・・・・利用料金の 50%を頂戴いたします。ご利用日の 3 日前～前日までのキャンセル・・・・・・・・利用料金の 75%を頂戴いたします。ご利用日当日のキャンセル・・・・・・・・利用料金の 100%を頂戴いたします。

■プライバシーポリシー

1. 情報の利用目的

取得した個人情報につきましては予約管理に利用する目的で収集するものであり、それ以外の目的に利用または提供することは一切ありません。

2. 個人情報の利用範囲

取得した個人情報は、施設の管理者のみが利用します。また、これ以外の第三者に提供することはありません。